



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๓๔๔๒ ๙๑๘๔ - ๖ ต่อ ๑๑,๑๒

ที่ ศธ ๐๒๑๑๖.๑ / ๕๗๗

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร

ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะของหน่วยงานและประชาชนสามารถเข้าได้บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๓๐ ข้อมูล) และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๔ ข้อมูล) นั้น

ข้อเท็จจริง

กลุ่มอำนวยการ ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด แนบท้าย และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากเห็นชอบประการใดโปรดสั่งการ

สุชาดา เจริญลาภ

(นางสุชาดา เจริญลาภ)

นักวิชาการพัสดุ

(นางจิตติยา อุชนะอำไพพรรณ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ศึกษาธิการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

- พน/ผอ.กลุ่มอำนวยการ
- วิชากร/ผอ.กลุ่มอำนวยการ
- วิชากร/ผอ.กลุ่มอำนวยการ

(นายอาคม ศานติศิลป์)
ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร

(นางสาววนิดา ดิลกธนกุล)
รองศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร

12 ก.ค. 66

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๘๕ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔๐,๒๔๘.๙๙.- บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นสองร้อยสี่สิบบแปดบาทเก้าสิบเก้าสตางค์)

๒. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีรายการรวมทั้งสิ้น ๘๕ รายการ

ตารางที่ ๑ : แสดงจำนวนร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	ร้อยละ
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง		
	๑.๑ จัดซื้อจัดจ้างวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป (ผ่านระบบ e-GP)	๖๓	๗๔.๑๒
	๑.๒ จัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท	๑๐	๑๑.๗๖
	๑.๓ จ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงาน	๑๒	๑๔.๑๒
๒.	e-bidding	๐	๐
๓.	ตามหนังสือ ว.๑๑๙	๐	๐
รวม		๘๕	๑๐๐

จากตารางข้างต้น พบว่า

วิธีการที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาครได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและพบว่า เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง รวมทั้งสิ้น ๘๕ เรื่อง คือ ๑. จัดซื้อจัดจ้างวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป (ผ่านระบบ e-GP) จำนวน ๖๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๑๒ ๒. จัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๖ ๓. จ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานจำนวน ๑๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๒

๓. งบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนทั้งหมด ๗๔๐,๒๔๘.๙๙.- บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นสองร้อยสี่สิบบแปดบาทเก้าสิบเก้าสตางค์) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘๕ โครงการ (สรุปผลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยพิจารณาจากความเสี่ยงต่าง ๆ ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้าง ระบบงาน บุคลากร ทรัพยากร และงบประมาณ พบว่าด้านโครงสร้าง และด้านบุคลากรเป็นด้านที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง แต่เป็นความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้ ส่วนด้านระบบงาน ทรัพยากร และงบประมาณ ไม่มีความเสี่ยง เนื่องจากเหตุผลปัจจัยดังนี้

๑. ด้านโครงสร้าง มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน แต่เจ้าหน้าที่ยังไม่เพียงพอตามโครงสร้างของสำนักงาน
๒. ด้านระบบงาน การบริหารจัดการมีความชัดเจน มีเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ทั้งเอกสารที่เป็นกระดาษ และข้อมูลที่บันทึกผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๓. ด้านบุคลากร มีการกำหนดมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงานยังมีการให้ความรู้ คำแนะนำ ในเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และมีการติดตามงานของเจ้าหน้าที่อยู่ตลอดเวลา
๔. ด้านทรัพยากร มีเครื่องมือเครื่องใช้ อาทิเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เพียงพอต่อการใช้งานของผู้ปฏิบัติงานทุกท่าน
๕. ด้านงบประมาณ ส่วนใหญ่ได้รับการจัดสรรครบถ้วน

๕. ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัดที่ส่งผลให้การดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาครมีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้มีดังนี้

๕.๑ กลุ่มงานที่ต้องการพัสดุหรือต้องการการจ้างงาน ส่งเรื่องให้กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุมีความล่าช้า และไม่ได้กำหนดคุณลักษณะของพัสดุหรืองานที่ต้องการซื้อหรือต้องการจ้างมาให้พร้อม จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันช่วงที่

๕.๒ การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการเป็นงานที่เร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงหรือข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๓ ปัญหาการใช้งานระบบงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement หรือ e-GP) ซึ่งลุ่มบ่อยครั้ง ส่งผลให้ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานระบบได้อย่างต่อเนื่อง และเกิดความล่าช้าในการดำเนินการ

๖. แนวทางการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖.๑ กำหนดแบบฟอร์มการกำหนดคุณลักษณะของพัสดุหรืองานจ้าง เพื่อให้ผู้ที่ต้องการพัสดุหรืองานจ้าง ได้ระบุข้อความให้ถูกต้อง เพื่อความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาครเข้ารับการอบรมเรื่องระเบียบหรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง กับสำนักงานคลังจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง


(นางจิตติยา อุชนะอำไพพรรณ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ


(นายอาคม ศาณศิลป์)
ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรสาคร