

# คู่มือปฏิบัติงาน

ระบบงานทะเบียน สำหรับโรงเรียนเอกชน

สำหรับผู้ใช้งานโรงเรียน ระบบบริหารจัดการหลักสูตร

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลจัดเก็บทะเบียนประวัตินักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชนแบบออนไลน์เพื่อการบูรณาการข้อมูล

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

หัวเรื่อง	หน้า
คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการหลักสูตร	5
1. การเข้าสู่ระบบ (Login)	5
1.1 หน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน	6
2. ระบบบริหารจัดการหลักสูตร	7
2.1 รายวิชาโรงเรียนสามัญ	8
2.2 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ	15
2.3 รายวิชาโรงเรียนอิสลาม	22
2.4 รายวิชาโรงเรียนที่เปิดสอน	25
2.5 รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)	31

## สารบัญเนื้อหา

สารบัญรูปภาพ	

v d	2/
ทั่วเรื่อง	หน้า
รูปภาพที่ 1 แสดงหน้าจออการเข้าสู่ระบบ(login)	5
รูปภาพที่ 2 แสดงหน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน	6
รูปภาพที่ 3 แสดงหน้าจอเมนูระบบบริหารจัดการหลักสูตร	7
รูปภาพที่ 4 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียนสามัญ	8
รูปภาพที่ 5 แสดงหน้าจอรายวิชาโรงเรียนสามัญ	8
รูปภาพที่ 6 แสดงหน้าจอค้นหาข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ	9
รูปภาพที่ 7 แสดงหน้าจอเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนสามัญ	
รูปภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ	
รูปภาพที่ 9 แสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 1 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม	
รูปภาพที่ 10 แสดงหน้าจอนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ	
รูปภาพที่ 11 แสดงหน้าจอนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญตรวจสอบไม่ผ่าน	
รูปภาพที่ 12 แสดงหน้าจอพิมพ์รายวิชาของโรงเรียนสามัญ	
รูปภาพที่ 13 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียนนานาชาติชาติ	15
รูปภาพที่ 14 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชานานาชาติ	16
รูปภาพที่ 15 แสดงหน้าจอการเพิ่มรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ	17
รูปภาพที่ 16 แสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ	
รูปภาพที่ 17 แสดงหน้าจอการดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Excel File	
รูปภาพที่ 18 แสดงหน้าจอการอัพโหลดไฟล์รายวิชา (.xlsx)	
รูปภาพที่ 19 แสดงหน้าจอตรวจสอบและยืนยันการนำเข้าข้อมูล (กรณีนำเข้าข้อมูลได้)	
รูปภาพที่ 20 แสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชา (กรณีนำเข้าข้อมูลไม่ผ่าน)	
รูปภาพที่ 21 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ	
รูปภาพที่ 22 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียนอิสลาม	
รูปภาพที่ 23 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชาโรงเรียนอิสลาม	
รูปภาพที่ 24 แสดงหน้าจอเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนอิสลาม	23
รูปภาพที่ 25 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายวิชาโรงเรียนอิสลาม	24
รูปภาพที่ 26 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาที่เปิดสอน	25
รูปภาพที่ 27 แสดงหน้าจอการค้นหาข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน	
รูปภาพที่ 28 แสดงหน้าจอการเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาที่เปิดสอน	
รูปภาพที่ 29 แสดงหน้าจอการคัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน	
รูปภาพที่ 30 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลเป็น Excel File รายวิชาที่เปิดสอน	

รูปภาพที่ 3	31 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)	31
รูปภาพที่ 3	32 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)	32
รูปภาพที่ 3	33 แสดงหน้าจอการเพิ่มรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)	34
รูปภาพที่ 3	34 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลเป็น Excel File รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)	35



## คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการหลักสูตร

## 1. การเข้าสู่ระบบ (Login)

เจ้าหน้าที่สามารถเข้าสู่ระบบงานทะเบียนนักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชนได้ โดยเรียกใช้งานจาก <u>URL : https://regis.opec.go.th</u> จากนั้นหน้าจอจะแสดงหน้าแรกเข้าสู่ระบบ การเข้าใช้งานระบบงานทะเบียน นักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชน มีขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ ดังนี้

- ระบุข้อมูล ชื่อผู้ใช้งาน
- 2) ระบุข้อมูล **รหัสผ่าน**
- คลิกปุ่ม เพื่อยืนยันการเข้าใช้งานระบบ

เข้าสู่ระบบ ขึ้อผู้ใช้งาน รหัสผ่าน รหัสผ่าน 2 <u>เข้าสู่ระบบ 3 เหตุให้งานใหม่</u> ชามระบุใช้งานซึ่งสุบัน : 1 คน 4 สอีลีผู้เข้ามลได้ส่วนนี้ : 3.510 คน 4	สาวขรับงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกอน และ
สำหรับบักเรียน / หุ้ปกครอง "คลิกที่นี่"	ข้าวประชาสัมพันธ์ โรงเรียนในกรุงเทพฯ/ศึกษาธิการรังหวัด/สช.รังหวัด กำแนตระยะเวลาการยื่นขอรับเงินลุดหบุแต่าอาหารกลางวัน ปึงบประมาณ พ.ศ.2563 สช.ขอแร่งหนังสือขยายเวลาการขึ้นขอรับเงินลุดหบุณต่าอาหารกลางวัน ปึงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยขยายเวลาการกรลกข้อมูลนักเรียนที่ขอวับเงิน ลุดหบุณฯ นั้นแล้าสรีงกายในที่หรื 24 กรกฎกลาย 2552 ขึ้งระบบจะชื่อการสานให้เหม พากแตรยะเวลาที่กำหนด ถือว่ารังเรียนในประสงศระขอวับเงินลุด พบุณฯ โดยโรงเรียนสามารถพิมพ์รายงานได้ด้อแตวันที่ 25 กรกฎาณ 2562 เพื่อส่งไห้ สช. / ศรจ. / สช. จังหวัด ภายในวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 อนึ่ง ศรจ./สช.จังหวัด พิมพ์ อว.สช.3 หรือ อว.สช.4 สง.สช. ภายในวันที่ 31 สังหาดม 2562

รูปภาพที่ 1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ (login)



#### 1.1 หน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน

เมื่อเจ้าหน้าที่ลงชื่อเข้าสู่ระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดง หน้าจอแรก ซึ่งมีองค์ประกอบหลักของหน้าจอ แบ่งออกเป็น 7 ส่วน ดังนี้

- 1) แถบด้านบนประกอบด้วย ชื่อระบบ ชื่อผู้ใช้งาน เรื่องแจ้งเตือน ข้อมูลผู้ใช้งาน ออกจากระบบ
- 2) ชื่อเมนูการใช้งานหลัก
- เรื่องแจ้งเตือน
- 4) ข่าวประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
- 5) หลักสูตร/ระเบียนกระทรวงศึกษาธิการ/คำสั่งกระทรวง
- ข้อมูลผู้ใช้งาน
- 7) ข้อมูลการติดต่อสอบถาม

=	มน้ำเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชน			ทดสอบ ระบบ 🚺	අ ස	•
🕮 หน้าหลัก 🗾 🛃 2	# หน้าหลัก > 0\$ ระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ไข้งาน					
🏛 ระบบจัดการข้อมูลโรงเรียน			*		_	_
┛ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร	🛕 เรื่องแจ้งเตือน	3	🛔 ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ		6	
🖰 ระบบระเบียนนักเรียน	! จำนวนบุคลากรที่ยังไม่มีข้อมูลเงินเดือน	2 คน	ยินดีดับ	อนรับเข้าสู่ระบบ		
🛗 ระบบดารางเรียนดารางสอน	! จำนวนครูที่ใบประกอบวิชาชีพใกล้หมดอายุ	26 คน	คุณท	คุณทดสอบ ระบบ		
® ระบบลงทะเบียนเรียน	! จำนวนนักเรียนข้ำซ้อน	1 คน	ผู้ดูแผ	ระบบโรงเรียน		
🚔 ระบบบริหารจัดการบุคลากร	! จำนวนนักเรียนที่ยังไม่มีห้องเรียน	1 คน	จำนวน 8,389	เคริ่งที่เข้าใช่ระบบ 1 ครั้ง ( ล่าสุด 3 กันยายน 256	2 ראכו 23:17 באנו (. )	
)≡ ระบบวัดผลการเรียน	1 ร่วมงานักสีขนที่ควารกลางสวนนักรประกอบ	1			-	
🎓 ระบบสำเร็จการศึกษา	ם בינרגארוראיר גאגו ארגאוראי אין אייא איידע איי	ТИЦ	🖂 ติดต่อสอบถาม		< 7	
🛛 ระบบบริการครูผู้สอน		< 4		เกี่ยวกับการใช้งานระบบ		
ระบบบริการครูประจำขั้น	เรื่อง test			งถามเกยวกบการเชระบบ เดท	LINE Square	
🖾 ระบบเงินอุดหนุน PSIS	1	ประกาศ ณ วันที่ 01 ลิงหาคม 2562	หากพบบ ติดต่อผู้ดูเ	<b>โญหาการใช้งาน</b> เลระบบ 02-281-6380 ในเวล	าท่าการ (จันทร์-	
警 ระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน				8.30-16.30 u.)		
เขสขันของคุณจะหมดอายุ 29:58 นาที	🥔 หลักสูตร / ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ / คำสังกระทรวง	5				
/regis/psis/login/LA02_Main.jsp	- หลักสุดรมถานกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับภาษาโทย) - หลักสุดรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับภาษาอังกฤษ) ธระบันเมตระหระพ.ศึกษาธิการ	-				
	<ul> <li>การอุดหมุนเป็นเงินดำไปร่ายชายหัวมักเรียนระดับการศึกษาขั้นที่บฐานสำหรับนักเรียนในโรงเรียนเอ การอุดหมุนเป็นไฟเด้าไปร่ายชายหัวมักเรียนระดับก่อนประณศึกษาไปโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 4 กรรรมเนียมการร้อนและคำธรรมเนียมอื่นของโรงเรียนแอกชน พ.ศ.2549</li> </ul>	มกชน พ.ศ. 2545				
	ดำสั่งกระพรวงศึกษาธิการ - การปรับแบบเงิมพ์ระเบียบแสดงผลการเรียบแล้กสุดรนคบกลางการศึกษาขั้นขึ้นราน (ปพ.1)					

รูปภาพที่ 2 แสดงหน้าหลักระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน



## 2. ระบบบริหารจัดการหลักสูตร

เป็นส่วนในการบริหารจัดการหลักสูตร เมื่อทำการเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วให้เจ้าหน้าที่สังเกตเมนู ทางด้านซ้ายของหน้าจอ เจ้าหน้าที่สามารถคลิกที่เมนู ระบบบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งเมนูย่อยของระบบบริหาร จัดการหลักสูตร มีดังนี้

- 2.1 รายวิชาโรงเรียนสามัญ
- 2.2 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ
- 2.3 รายวิชาโรงเรียนอิสลาม
- 2.4 รายวิชาโรงเรียนที่เปิดสอน
- 2.5 รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)

= 😧 ระบบงานทะเบีย	💷 🚺 🖉 පි 🕞					
🖚 หน้าหลัก	ส หน้าหลัก > 0¢ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร					
🏛 ระบบจัดการข้อมูลโรงเรียน	ระบบบริหารจัดการหลักสูตร					
┛ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร	ระบุเมนูที่ต้องการคันหา					
🛆 ระบบระเบียนนักเรียน	🖩 ລາກອິດຕິໂລເຊັກນອານັດເ 🔲 ລາກອິດຕິໂລເຊັກນານາຈາກດິ 🔲 ລາກອິດຕິໂລເຊັກນອິສລານ	🎹 ເວຍຈີະເວນີ້ເຈີດສວນ				
🋗 ระบบดารางเรียนดารางสอน	รายวิชาเพิ่มเดิม (เดือดเสรี)					
® ระบบลงทะเบียนเรียน						
🚢 ระบบบริหารจัดการบุคลากร	ขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการหลักสตร					
่}่≡ ระบบวัดผลการเรียน	1.กำหนดรายวิชาโรงเรียนสามัญ/โรงเรียนนานาชาติ					
🗃 ระบบส่าเร็จการศึกษา	2.กำหนดรายวิชาที่เปิดสอน					
\rm ระบบบริการครูผู้สอน	3.กำหนดรายวิชาเพิ่มเดิม (เลือกเสรี) <mark>* ใช้ในกรณีที่โรงเรียนมีรายวิชาที่เปิดให้นักเรียนเลือกวิชาเรียนเองได้</mark>					
ระบบบริการครูประจำชั้น	<u>หมายเหตุ</u> ด้องทำรายวิชาที่เปิดสอนให้เรียบร้อยทั้งหมดก่อน ถึงนำข้อมูลไปจัดตารางเรียนตารางสอนได้					
💷 ระบบเงินอุดหนุน PSIS						
📽 ระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน						

รูปภาพที่ 3 แสดงหน้าจอเมนูระบบบริหารจัดการหลักสูตร



## 2.1 รายวิชาโรงเรียนสามัญ

เป็นส่วนในการบริหารจัดการรายวิชาโรงเรียนสามัญ เจ้าหน้าที่สามารถเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียน สามัญ ได้ ดังนี้

- คลิก ระบบบริหารจัดการหลักสูตร
- คลิก รายวิชาโรงเรียนสามัญ

= ระบบงานทะเบีย โรงเรียน	มนนักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชน 🛛 🖉 🖉 🖨 🕞
<ul> <li>฿ หน้าหลัก</li> <li></li></ul>	<ul> <li>ฬ หน้าหลัก &gt; ๙๖ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบริหารจัดการหลักสุตร</li> <li>ระบบริหารจัดการหลักสุตร</li> <li>ระบบริหารจัดการหลักสุตร</li> <li>ระบริหารจัดการหลัง</li> <li>ระบริหารจาง</li> <li>ระบริหารจัดการหลัง</li> <li>ระบริหารจัดการหลัง</li> <li>ระบริหารจาง</li> <li>ระบริหารจาง</li></ul>
<ul> <li>฿ ระบบบริหารจัดการบุคลากร</li> <li>มารัดผลการเรียน</li> <li>ระบบสำเร็จการศึกษา</li> <li>ระบบบริการครูผู้สอน</li> <li>ระบบบริการครูประจำชั้น</li> <li>ระบบเงินอุดหนุน PSIS</li> <li>ระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน</li> </ul>	ขึ้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการหลักสูตร 1.กำหนดรายวิชาโรงเรียนสามัญเโรงเรียนนามาชาติ 2.กำหนดรายวิชาที่เปิดสอน 3.กำหนดรายวิชาที่เปิดสอนไห้เรียบร้อยทั้งหมดก่อน ถึงนำข่อมูลไปจัดตารางเรียนดารางสอนได้

รูปภาพที่ 4 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียนสามัญ

#### 2.1.1 รายวิชาของโรงเรียนสามัญ

เป็นหน้าจอสำหรับแสดงข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนสามัญ เจ้าหน้าที่สามารถค้นหา เพิ่ม แก้ไข ลบ และพิมพ์รายวิชาของโรงเรียนได้

🕷 หน้าหล่	⊯ หน้าหลัก > 0\$ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > Щ รายวิชาโรงเรียนสามัญ								
รายวิชา	รายวิชาของโรงเรียนสามัญ								
🕀 เพื่	<ul> <li>ษ เพิ่มรายวิชาของโรงเรียน</li> <li>⊥ นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียน</li> </ul>								
		หลักสูตร	ทั้งหมด					<b>T</b>	
		รหัสวิชา			ชื่อวิชา				
	l	ไระเภทวิชา	รายวิชาพื้นฐาน 🔹		กลุ่มสาระการเรียนรู้	ทั้งหมด		Ŧ	
	ระดับ	บการศึกษา	ทั้งหมด 🔻						
			Q คันหา 🔀 เริ่มใหม่	🖨 พิมพ์รายวิ	วิชาของโรงเรียน				
แสดง	10 <b>v</b>	แถว						ค้นหา:	
#^	รหัสวิชา 🖨	ชื่อวิชา (ไทย)	\$	หน่วยก <mark>ิด</mark> ่	ระดับการศึกษา 🌲	ประเภทวิชา 🌲	กลุ่มสาระการเรียนรู้ 🛛 🖨	จำนวนชั่วโมง (เด็ม)∉ื่	เลือกการดำเนินการ 🛔
1	2008	ภาษาไทย		3.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย	60	🕝 แก้ไข 🗎 🗎 ลบข้อมูล
2	ค16101	คณิตศาสตร์		4.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	80	🕝 แก้ไข 🗎 ิ ลบข้อมูล
3	ง16101	การงานอาชีพ		2.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	🕼 แก้ไข 🗎 ิตมข้อมูล
4	<b>ง16102</b>	คอมพิวเตอร์		1.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	20	🕝 แก้ไข 🗎 🗎 ลบข้อมูล
5	ท16101	ภาษาไทย		4.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย	80	🕼 แก้ไข 🗎 🗎 ลบข้อมูล

รูปภาพที่ 5 แสดงหน้าจอรายวิชาโรงเรียนสามัญ



#### 2.1.2 ค้นหาข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ

เป็นหน้าจอสำหรับค้นหาข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ เจ้าหน้าที่สามารถค้นหาข้อมูลได้ ดังนี้

ระบุหรือเลือกข้อมูล ที่ต้องการค้นหา



**Q** คันหา เพื่อค้นหาข้อมูล

ส หน้า	⊯ หน้าหลัก > ¢\$ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > Щ รายวิชาโรงเรียนสามัญ								
รายวิ	รายวิชาของโรงเรียนสามัญ								
•	เพิ่มรายวิชาข	ของโรงเรียน	🏝 นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรีย	น					
	- Г	หลักสูดร	ทั้งหมด					- 1	
		รหัสวิชา			ชื่อวิชา				
		ประเภทวิชา	รายวิชาพื้นฐาน 🔹		กลุ่มสาระการเรียนรู้	ทั้งหมด		Ŧ	
	51	ะดับการศึกษา	ทั้งหมด 🔻						
	_		Q คันหา 2 ใหม่	🔒 พิมพ์รายรื	ว้ชาของโรงเรียน				
แสดง	10 *	แถว						ค้นหา:	
#^	รหัสวิชา	🜲 ชื่อวิชา (ไทย)	\$	หน่วยกิด≢ู	ระดับการศึกษา 🜲	ประเภทวิชา 🖨	กลุ่มสาระการเรียนรู้ 🛛 🖨	จำนวนชั่วโมง (เต็ม)🖨	เลือกการดำเนินการ 鼻
1	2008	ภาษาไทย		3.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย	60	🕝 แก้ไข 🗎 🗎 ลบข้อมูล
2	ค16101	คณิตศาสตร์		4.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	80	🕼 แก้ไข 🗎 ิตบข้อมูล
3	<del>ง</del> 16101	การงานอาชีพ		2.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	🕼 แก้ไข 🗎 ิลบข้อมูล
4	<del>ئ</del> 16102	คอมพิวเตอร์		1.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	20	🕼 แก้ไข 📋 ลบข้อมูล
5	ท16101	ภาษาไทย		4.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย	80	🕑 แก้ไข 📄 ลบข้อมูล

รูปภาพที่ 6 แสดงหน้าจอค้นหาข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ

#### 2.1.3 เพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนสามัญ

เป็นหน้าจอสำหรับเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนสามัญ เจ้าหน้าที่สามารถเพิ่ม / แก้ไขข้อมูลได้

โดยคลิกปุ่ม	🕂 เพิ่มรายวิช	าของโรงเรียน / 🕼 แก่ไข ระบบจะแสดงหน้าจอบันทึกรายวิชาโรงเรียนสามัญ ดังนี้
	1)	เลือกข้อมูล <b>หลักสูตร</b> ที่ต้องการ
	2)	ระบุข้อมูล <b>รหัสวิชา</b> ที่ต้องการ
	3)	ระบุข้อมูล <b>ชื่อวิชา (ไทย)</b> ที่ต้องการ
	4)	ระบุข้อมูล <b>ชื่อวิชา (อังกฤษ)</b> ที่ต้องการ
	5)	ระบุข้อมูล <b>ชื่อย่อ</b> ที่ต้องการ (*เมื่อระบุชื่อวิชา (ไทย) ระบบจะแสดงข้อมูลในช่องชื่อ
		ย่อให้โดยอัตโนมัติ)
	6)	ระบุข้อมูล <b>หน่วยกิต</b> ที่ต้องการ(ระบบจะ)
	7)	เลือกข้อมูล <b>ระดับการศึกษา</b> ที่ต้องการ
	8)	เลือกข้อมูล <b>ประเภทวิชา</b> ที่ต้องการ
	9)	เลือกข้อมูล <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้</b> ที่ต้องการ
	10)	) คลิกปุ่ม <sup>💾 บันทึก</sup> เพื่อบันทึกข้อมูล
<mark>หมายเหตุ</mark> 1	: *จำนวนชั่ว	มโมง (เต็ม) และ จำนวนชั่วโมง (ต่อสัปดาห์) ระบบจะเชื่อมโยงข้อมูลกับช่องหน่วยกิต

<u>หมายเหตุ</u> 2 \* กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ต้องระบุหรือเลือกข้อมูลทุกช่อง

#### คู่มือการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่โรงเรียน ระบบงานทะเบียนนักเรียนสำหรับโรงเรียนเอกชน



รูปภาพที่ 7 แสดงหน้าจอเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนสามัญ



## 2.1.4 นำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ

เป็นหน้าจอสำหรับนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ เจ้าหน้าที่สามารถนำเข้ารายวิชา

โรงเรียนสามัญได้ โดยคลิกปุ่ม	🏝 นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียน	ระบบจะแสดงหน้าจอนำเข้าข้อมูลรายวิชา
โรงเรียน ดังนี้		

🕷 หน้าหลัก > 📽 ระบบบริหารจัดก	าารหลักสูตร > 📕 ราย	เวิชาโรงเรียนสามัญ				
รายวิชาของโรงเรียนสามัญ						
🖶 เพิ่มรายวิชาของโรงเรียน	🏦 นำเข้าข้อมูล	ารายวิชาของโรงเรียน				
หลักสูตร	ทั้งหมด				Ŧ	
รหัสวิชา			ชื่อวิชา			
ประเภทวิชา	ทั้งหมด	• ກລຸ່:	มสาระการเรียนรู้	ทั้งหมด	Ŧ	
ระดับการศึกษา	ทั้งหมด	Ŧ				
	Q ด้นหา 🕄	เริ่มใหม่ 🔒 พิมพ่	์รายวิชาของโรงเรียน			
แสดง 10 🔻 แถว					ค้นหา:	
#^ รหัสวิชา <b>≜</b> ชื่อวิชา (ไเ	ทย) <b>≜</b> หน่วยกิด <del>‡</del>	ระดับการศึกษา 🜲	ประเภทวิชา 🌲	กลุ่มสาระการเรียนรู้ 🛛 🌢	่ จำนวนชั่วโมง (เด็ม)	เลือกการดำเนินการ 🛔
1 <b>2008</b> ภาษาไทย	3.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย	60	🕼 แก้ไข 🗐 ลบข้อมูล
2 <mark>ค16101</mark> คณิตศาสต	เร้ 4.0	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	80	🕼 แก้ไข 📄 ลบข้อมูล

รูปภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ

จากนั้น ระบบจะแสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ มี 3 ขั้นตอนดังนี้

#### ขั้นตอนที่ 1 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม\*

	1)	คลิกปุ่ม
-		

📥 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Excel File

เพื่อกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

🕷 หน้าหลัก > 🗘	🖇 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนสามัญ						
นำเข้าข้อมูลร	ายวิชาของโรงเรียน						
<b>ว</b> ย้อนกลับ	🔁 เริ้มใหม่						
ขั้นตอนที่	ขั้นตอนที่ 1 : ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม *						
่ ≰ ดาวน์โหล ขั้นตอนที่	ดแบบฟอร์ม Excel File 2 : อัพโหลดไฟล์รายวิชา (.xlsx) **						
หลักสูตร	หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2551(กระทรวงศึกษาธิการ)	Ŧ					
เลือกไฟล์	Choose File No file chosen						
🔗 ตรวจสอบ	ข้อมูล						

#### รูปภาพที่ 9 แสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 1 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม



รูปภาพที่ 10 แสดงหน้าจอนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญ





หมายเหตุ : \*\*กรณีนำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียน ตรวจสอบไม่ผ่าน ระบบจะแสดงหน้าจอแจ้งเตือน ให้ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง จากนั้นจึงเข้าเข้าข้อมูลรายวิชาใหม่ ดังภาพ

🕐 หน้าหลัก > 🐗 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 🔳 รายวิชาโรงเรียนสามัญ						
้นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียน						
🖱 ย้อนกลับ 🛛 เริ่มใหม่						
ขั้นตอนที่ 3 : ตรวจสอบและยืนยันการนำ	เข้าข้อ	ມູລ ***				
จำนวนรายวิชาทั้งหมด 4 รายการ	รายวิชาทั้งหมด 4 รายการ ตรวจสอบไม่ผ่าน 7 รายการ					
	สำดับ	รายการที่ดรวจสอบไม่ผ่าน	ุ่≼ำนวน			
	1	ชื่อวิชา (ไทย) <b>Q</b>	1			
	2	ชื่อวิชา (อังกฤษ) <b>Q</b>	1			
	3	ชื่อย่อ <b>Q</b>	1			
			1			
รายการที่ตรวจสอบไม่ผ่าน		×				
แถวที ตรวจสอบ	2	้อมูลที่ผิดพลาด				
5 พบคำว่าง						

รูปภาพที่ 11 แสดงหน้าจอนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนสามัญตรวจสอบไม่ผ่าน



#### 2.1.5 พิมพ์รายวิชาของโรงเรียนสามัญ

เป็นหน้าจอสำหรับพิมพ์รายวิชาของโรงเรียน เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์รายวิชาของโรงเรียน

สาม	<b>ั</b> ญ	ได้	โดยคลิ	กปุ่ม 🔒 พิมพ์รายวิชาของโรง	เรียน	เพื่อพิมพ์ราย	บวิชาของโรง	แรียนสามัถุ	Ĵ		
- 41	หน้าหล	ลัก > ∢	© ระบบบริหาร÷	งัดการหลักสูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนสามัญ							
s	ายวิช	าของโ	โรงเรียนสามัญ	1							
	<b>n</b>	าเราแร	ວິທາງຄວາງໂຮງເຮັດ	<ul> <li>1 ปาเข้าข้อบอธายวิชาของโรงเรียน ( vlcv)</li> </ul>	1 ม่าเคโลคไ	อนอราชอิชา GPA57					
		יםו כעו	10100130131	עראגא, אוזנגוויגו טומדו בנטו נאקנערו באו א (גאגא)	<u> </u>	ยมูลราย 191 (GFA57					
			หลักส	สูตร ทั้งหมด					~		
			รหัสว	้ชา		ชื่อวิชา					
			บระเภทา		กลุ่มสาระเ	การเรยบรู พงพ.	ци		•		
			ระดับการศึก	ษา ทั้งหมด							
				🔍 คับหา 😂 เริ่มใหม่ 🖨 พิมพ์ราม	ยวิชาของโรงเ <sup>ร</sup>	ร้ยน					
	🗑 ລນ	ข้อมูล									
ιιε	র্বনিও	10	√ แถว						ค้นหา:		
		#\$	รหัสวิชา 🌢	ชื่อวิชา (ไทย)	หน่วยกิด≜	ระดับการศึกษา 🌢	ประเภทวิชา 🌢 เ	าลุ่มสาระการเรียนรั 🌢	จำนวนชั่วโมง (เด็ม)≢ิ	เลือกการเ	ลำเนินการ 🌢
		1	n31101	ภาษาไทย	1.0	ประณาศึกษา	รายวิชาพื้นธาน เ	กาษาไทย	40	(สี แก้ไร	🖩 ລາຫ່ວນລ
-		2	******	อาษาไทย	1.0	ประกมสึกษา	รายวิชาพื้นธาน	าาษาไทย	40	Zuola	
		3	w33101	กาษาไทย	1.0	ประกมศึกษา	รายวิชาพื้นธาน	กาษาไทย	40	[Z uu]]	มี ลมข้อมอ
	_		B						<u> </u>		
	A		D	C		โรงเรียน	- F		G		п
1						111111111 					
2	ب ہ		¥.9	d e		รายวชาของเรงเร	ยน		a v		۵
3	ลาด	U	รหสวชา	ช่อวชา	หนวยกต	ระดบการศกษา	ประเภทวชา	กลุง	มสาระการเรยนรู		จานวนชวเมง (เตม)
- -	2		e16101	มาเขางทอ คณิตศาสตร์	4	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นธาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสต	ś	r	
6			16101	การงานอาชีพ	2	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงานอา	ชีพและเทคโนโลยี	•	40
7	4		16102	คอมพิวเตอร์	1	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงาบอาทีพและเทคโบโลยี		20	
8	5		ท16101	ภาษาไทย	4	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย		·····	80
9	6		w16101	สุขศึกษาพลศึกษา	2	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มสุขศึกษาและท	เลศึกษา		40
10	7		ว16101	วิทยาศาสตร์	2	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาวิทยาศาสต	คร์	ľ	40
11	8		ศ16101	ศิลปะ	1	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาศิลปะ		ľ	20
12	9		ศ16102	ดนตรีและนาฏศิลป์	1	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาศิลปะ		ľ	20
13	10		ส16101	สังคมศึกษา	2	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาสังคมศึกษ	1		40
14	11		ส16102	ประวัติศาสตร์	1	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาสังคมศึกษ	1		20
15	12		อ16101	ภาษาอังกฤษ	2	ประถมศึกษา	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาต่างเ	ประเทศ		40
16	13		2003	วิชาทดสอบ 3	3	ประถมศึกษา	รายวิชาเพิ่มเติม	กลุ่มวิชาสังคมศึกษ	1		60
17	14		₹1620	เกษตร	1	ประถมศึกษา	รายวิชาเพิ่มเติม	กลุ่มวิชาการงานอา	ชีพและเทคโนโลยี		20
18	15		ส16201	หน้าทีพลเมือง	1	ประถมศึกษา	รายวิชาเพิ่มเติม	กลุ่มวิชาสังคมศึกษ	1		20
10	16	Sh	a16202	โลวเสียบสี่ถ <sub>า</sub> เว	1 1	ไประกมสึกษา	ไรวยวิชาเพียเติย	ไกล่มวิชาสังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลังตบตีกระ ได้มายาลีงตบตาลีงตบตีกระ ได้มายาลีงตามได้มายามายามายาลีงตามีกามได้มายาลีงตามได้มายามายามายามายามายามายามายามายามายามาย	n		20

รูปภาพที่ 12 แสดงหน้าจอพิมพ์รายวิชาของโรงเรียนสามัญ



## 2.2 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

เป็นส่วนในการบริหารจัดการรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ เจ้าหน้าที่สามารถเข้าใช้งานเมนูรายวิชา โรงเรียนนานาชาติได้ ดังนี้

- คลิกที่ปุ่ม ระบบบริหารจัดการหลักสูตร
- คลิกที่ปุ่ม รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

= ระบบงานทะเบีย	นนักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชน 🧳 🦉 🖉 🕞
<ul> <li>หน้าหลัก</li> <li>ระบบจัดการข้อมูลโรงเรียน</li> </ul>	# หน้าหลัก > 0% ระบบบริหารจัดการหลักสูตร ระบบบริหารจัดการหลักสุตร
ระบบบริหารจัดการหลักสูตร	1 ระบุเบบูที่ด้องการคับหา
<ul> <li>ธะบบระเบยนนกเรยน</li> <li>ธะบบดารางเรียนดารางสอน</li> </ul>	📕 รายวิชาโรงเรียนสามัญ 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ 🎽 รายวิชาโรงเรียนอิสลาม 🎟 รายวิชาที่เปิดสอน พ. รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)
<ul><li>® ระบบลงทะเบียนเรียน</li><li>๕ ระบบบริหารจัดการบุคลากร</li></ul>	
่}≣ ระบบวัดผลการเรียน	ขนต่อนการจดการระบบบรหารจดการหลาสูตร 1.กำหนดรายวิชาโรงเรียนสามัญ/โรงเรียนนามาชาติ
<ul> <li>ระบบสำเร็จการศึกษา</li> <li>ระบบบริการครูผู้สอน</li> </ul>	2.กำหนดรายวิชาทีเปิดสอน 3.กำหนดรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) * ใช้ในกรณีที่โรงเรียนมีรายวิชาที่เปิดให้นักเรียนเลือกวิชาเรียนเองได้
(2) ระบบบริการครูประจำชั้น	<u>หมายเหตุ</u> ต้องทำรายวิชาที่เป็ดสอนให้เรียบร้อยทั้งหมดก่อน ถึงนำข่อมูลไปจัดตารางเรียนดารางสอนได้
<ul> <li>ระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน</li> </ul>	

รูปภาพที่ 13 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

#### 2.2.1 การค้นหารายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

เป็นหน้าจอสำหรับค้นหาข้อมูลรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ เจ้าหน้าที่สามารถค้นหารายวิชา โรงเรียนนานาชาติ ดังนี้ (สามารถค้นหาแบบไม่ระบุเงื่อนไขได้)

ระบุหรือเลือกข้อมูล ที่ต้องการค้นหา

คลิกปุ่ม
 ผื่อค้นหาข้อมูล

# หน้า	หลัก > 🕫 ระบ	บบริหารจัดการหลักเ	สูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ						
ค้นห	ารายวิชาโรงเ	รียนนานาชาติ							
•	พิ่มรายวิชาขอ	วงโรงเรียน 🌲	น่าเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียน						
	Г	หลักสูตร	– ทั้งหมด –					•	
		รหัสวิชา			ชื่อวิชา				
		ประเภทวิชา	- ทั้งหมด 🔻		กลุ่มสาระการเรียนรู้	ทั้งหมด		Ŧ	
	5	ะดับการศึกษา	- ทั้งหมด 🔻						
			Q ดันหา 2 หม่	∋ พิมพ์รายวิว	ชาของโรงเรียน				
แสดง	10 🔻	แถว						ด้นหา: [	
#^	รหัสวิชา	🗦 ชื่อวิชา (อังกฤษ)	\$	หน่วยกิต∳	ระดับการศึกษา 🌲	ประเภทวิชา 🍦	กลุ่มสาระการเรียนรู้	🜲 จำนวนชั่วโมง (เต็ม)	ลือกการศาเนินการ 🜲
1	GEO10102	Geometry		3.0	มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	60	🕼 แก้ไข 🗎 🖻 ลบข้อมูล
2	SCI10102	Biology 1		1.5	มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	30	🕼 แก้ไข 🗎 🗎 ลบข้อมูล
3	THA10101	Thai Language a	and Culture	1.0	มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย	20	🕼 แก้ไข 🗎 🗎 ลบข้อมูล
4	ENG10101	English Languag	ge Arts	1.5	มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาเพิ่มเติม	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	30	🕼 แก้ไข 🔳 ิตาข้อมูล
5	ITB10102	Biology 1		3.0	มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาเพิ่มเดิม	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	60	🕼 แก้ไข 🗎 💼 ลมข้อมูล
แสด	ลง 1 ถึง 5 จาก	า 5 แถว							ก่อนหน้า 1 ถัดไป

รูปภาพที่ 14 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชานานาชาติ

#### 2.2.2 การเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

เป็นหน้าจอสำหรับเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ เจ้าหน้าที่สามารถเพิ่มรายวิชา

โรงเรียนนานาชาติโดยคลิกปุ่ม 🕒 เพิ่มรายวิชาของโรงเรียบ หรือ 🕼 แก้ไข เพื่อระบุเงื่อนไขในการเพิ่มและแก้ไข ข้อมูลได้ดังนี้

- 1) เลือกข้อมูล **หลักสูตร** ที่ต้องการ
- ระบุข้อมูล รหัสวิชา ที่ต้องการ
- ระบุข้อมูล ชื่อวิชา (อังกฤษ) ที่ต้องการ
- ระบุข้อมูล ชื่อย่อ ที่ต้องการ
- 5) ระบุข้อมูล **หน่วยกิต** ที่ต้องการ
- เลือกข้อมูล ระดับการศึกษา ที่ต้องการ
- 7) เลือกข้อมูล **ประเภทวิชา** ที่ต้องการ
- เลือกข้อมูล กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่ต้องการ
- 9) คลิกปุ่ม <sup>(1)</sup> <sup>บันทึก</sup> เพื่อบันทึกข้อมูล

หมายเหตุ 1 : \*จำนวนชั่วโมง (เต็ม) และ จำนวนชั่วโมง (ต่อสัปดาห์) ระบบจะเชื่อมโยงข้อมูลกับช่องหน่วยกิต

**หมายเหตุ 2** \* กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ต้องระบุหรือเลือกข้อมูลทุกช่อง



🖷 หน้าหลัก > 🕸 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาร	ชาติ		
ค้นหารายวิชาโรงเรียนนานาชาติ			
🛨 เพ็มรายวิชาของโรงเรียน 🏝 นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรี	ยน		
หลักสูตร – ทั้งหมด –			•
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		
ประเภทวิชา – ทั้งหมด	<ul> <li>กลุ่มสาระการเรียนรู้</li> </ul>	ทั้งหมด	v
ระดับการศึกษา – ทั้งหมด	¥		
Q คันหา 😂 เว็มใหม่	🔒 พิมพ์รายวิชาของโรงเรียน		
แสดง 10 ▼ แถว			ค้นหา:
# <sup>▲</sup> รนัสวิชา <b>♦</b> ชื่อวิชา (อังกฤษ)	≜ู่ หน่วยกิต≜ู่ ระดับการศึกษา ≜ู่	ประเภทวิชา 🖕 กลุ่มสาระการเรียนรู้	🜲 จำนวนชั่วโมง (เต็ม) 🌲 เลือกการตำเนินการ 👙
1 GEO10102 Geometry	3.0 มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาพื้นฐาน กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	60 🕼 แก้ไข 💼 ลมข้อมูล
2 SCI10102 Biology 1	1.5 มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาพื้นฐาน กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	30 🎯 แก้ไข 💼 ลบข้อมูล
3 THA10101 Thai Language and Culture	1.0 มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาพื้นฐาน กลุ่มวิชาภาษาไทย	20 🕼 แก้ไข 🗎 สมข้อมูล
4 ENG10101 English Language Arts	1.5 มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาเพิ่มเดิม กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	30 🕼 แก้ไข 💼 สบข้อมูล
5 ITB10102 Biology 1	3.0 มัธยมศึกษาตอนปลาย	รายวิชาเพิ่มเดิม กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	60 🕼 แก้ไข 💼 ลบข้อมูล
🐗 หน้าหลัก > 🕫 ระบบบริหารจัดการหลักสตร > 🔳 รายวิชาโรง	เรียนนานาชาติ		
บันทึกรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ			
* หลักสูตร	เลือกข้อมูล		<b>v</b> 1
* รหัสวิชา		2	
* ชื่อวิชา (อังกฤษ)			3
* ชื่อย่อ		4 ใช้เพื่อแสดงผลในตารางเรียนตาร	างสอนเท่านั้น
* หน่วยกิด		5	
* ระดับการศึกษา	เลือกข้อมูล	6	
* ประเภทวิชา	เลือกข้อมูล	v 7	
* กลุ่มสาระการเรียนรู้	เลือกข้อมูล	- 8	
* จำนวนชั่วโมง (เด็ม)			
จำนวนชั่วโมง (ต่อสัปดาห์)			
	🖪 บันทึก 🥑 กลับ		

รูปภาพที่ 15 แสดงหน้าจอการเพิ่มรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

#### 2.2.3 การนำเข้ารายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

เป็นหน้าจอสำหรับนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ เจ้าหน้าที่สามารถนำเข้าข้อมูลรายวิชา

โรงเรียนนานาชาติได้ โ	.ดยคลิกที่ปุ่ม	🏦 นำเข้าข้อมูลร	ายวิชาของโรงเรียน	เพื่อนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนนา	นาชาติ
🕷 หน้าหลัก > 🕫 ระบบบริหารจัดการหลักสูง	ดร > 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาร	ชาติ			
ด้นหารายวิชาโรงเรียนนานาชาติ					
🗄 เพิ่มรายวิชาของโรงเรียน 主 น	นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเ <sup>ว</sup>	รัยน			
หลักสูตร	ทั้งหมด			Ψ.	
รหัสวิชา			ชื่อวิชา		
ประเภทวิชา	ทั้งหมด 🔹	กลุ่มสาระก	ารเรียนรู้ ทั้งหมด	v	
ระดับการศึกษา	ทั้งหมด 🔹	r			
	Q คับหา 🎜 เริ่มใหม่				

รูปภาพที่ 16 แสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ



จากนั้น ระบบจะแสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชาโรงเรียนนานาชาติ มี 3 ขั้นตอนดังนี้

## ขั้นตอนที่ 1 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม\*

	2) คลิ	กปุ่ม	וחח excel File	เพื่อกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม
🖷 หน้าหลัก > 🕫	ระบบบริหารจัดการหลักสูตร	> 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ		
์ นำเข้าข้อมูลราย	บวิชาของโรงเรียนนานาชาเ	ดิ		
<b>່ວ</b> ຍ້อนกลับ	🛿 เริ่มใหม่			
ขั้นตอนที่ 1	1 : ดาวน์โหลดแบ	บฟอร์ม *		
่± ดาวน์โหลด ขั้นตอนที่ 2	แบบฟอร์ม Excel File 2 : อัพโหลดไฟล์ร	1 ายวิชา (.xlsx) **		
หลักสูตร	- เลือก -		v	
เลือก ไฟล์	Choose File No file ch	osen		
오 ตรวจสอบข้อ	อมูล			

รูปภาพที่ 17 แสดงหน้าจอการดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Excel File

ขั้นตอนที่ 2 อัพโหลดไฟล์รายวิชา (.xlsx)**
1) เลือกข้อมูล <b>หลักสูตร</b> ที่ต้องการ
<ol> <li>คลิกปุ่ม เลือกไฟล์ เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการนำเข้ารายวิชา</li> </ol>
<ol> <li>คลิกปุ่ม  <sup>จรวจสอบข้อมูล</sup> เพื่อตรวจสอบข้อมูล</li> </ol>
# หน้าหลัก > 🕸 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ
นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนนานาชาติ
วิย้อนกลับ ฮิเริ่มใหม่
ขั้นตอนที่ 1 : ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม *
🕹 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Excel File
ขั้นตอนที่ 2 : อัพโหลดไฟล์รายวิชา (.xlsx) **
หลักสูตร - เลือก -
เลือก Choose File No file chosen 2
🛇 ตรวจสอบข้อมูล 🗾 3

รูปภาพที่ 18 แสดงหน้าจอการอัพโหลดไฟล์รายวิชา (.xlsx)



ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบและยืนยันการนำเข้าข้อมูล***
(กรณีนำเข้าข้อมูลได้)
<ol> <li>คลิกปุ่ม</li> <li>๓รวจสอบและยืนยันการนำเข้าข้อมูล</li> <li>เพื่อตรวจสอบและยืนยันการนำเข้าข้อมูล</li> </ol>
<ol> <li>คลิกปุ่ม</li> <li>๑กลง</li> <li>เพื่อยืนยันการนำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียน</li> </ol>
希 หน้าหลัก > 🕸 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ
นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนนานาชาติ
วิย้อนกลับ
ขั้นตอนที่ 3 : ตรวจสอบและยืนยันการนำเข้าข้อมูล *** 
จำนวนรายวิชาทั้งหมด 3 รายการ ตรวจสอบไม่ผ่าน 0 รายการ
นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนนานาชาติ จากไฟล์ Excel 🛛 👋
ท่านต้องการบันทึกการนำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนนานาชาติ [ใช่/ไม่]
🗙 ยกเลิก 🖺 ตกลง 🙎

รูปภาพที่ 19 แสดงหน้าจอตรวจสอบและยืนยันการนำเข้าข้อมูล (กรณีนำเข้าข้อมูลได้)



#### (กรณีนำเข้าข้อมูลไม่ผ่าน)

กรณีนำเข้าข้อมูลไม่ผ่านจะแสดงมีข้อความ "ตรวจสอบไม่ผ่าน" และมีรายการที่ตรวจสอบไม่ผ่านเจ้าหน้า สามารถตรวจสอบรายการที่ไม่ผ่านได้ ดังรูปภาพที่ 20

希 หน้าหลัก > 🗱 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ						
นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนนานาชาติ						
<ul> <li>ข้อนกลับ</li> <li>อีเริ่มใหม่</li> </ul>						
ขั้นตอนที่ 3 : ตรวจสอบและยืนยันการนำเข้าข้อมูล ***						
จำนวนรายวิชาทั้งหมด 4 รายการ	ตรวจสอบไม่ผ่าน 1 รายการ					
	สำคับ รายการที่ตรวจสอบไม่ผ่าน จำนวน					
	1 รหัสวิชา <b>Q</b> 2					
	*					

รายการที่ตรวจสอบไม่ผ่าน ×						
แถวที	ตรวาสอบ	ข้อมูลที่ผิดพลาด				
4	มีรหัสรายวิชาซ้ำกันอยู่ในระบบ	2003				
5	มีความยาวมากกว่า 15 ตัวอักษร	222222222222222222				

รูปภาพที่ 20 แสดงหน้าจอการนำเข้าข้อมูลรายวิชา (กรณีนำเข้าข้อมูลไม่ผ่าน)



#### 2.2.4 การพิมพ์รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ

เป็นหน้าจอสำหรับพิมพ์ข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนนานาชาติ เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์ข้อมูลรายวิชา

โรง	เรียเ	นนานาช′	าติได้ โดยคลิกปุ่ม 🕒	∍ พมพร	ายวชาขล	องเรงเรยน	) เพื่อที่	งิมพ์รายวิ	ชาโรงเรียนน	านาชาติ	
*	หน้าหลัก ในหาราย	> 🕸 ระบบบริหารจั วิชาโรงเรียนนานา	ลการหลักสูตร > 📕 รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ เชาติ								
	🛨 เพิ่มร	ายวิชาของโรงเรียเ	🔹 นำเข้าข้อมูลรายวิชาของโรงเรียน								
		หลัก	เสูตร — ทั้งหมด —							•	
รหัสวิชา					ชื่อวิชา						
		ประเภท	เวียา – ทั้งหมด – 🔻		กลุ่มสาร	ระการเรียนรู้	ทั้งหมด			Ŧ	
		ระดับการศึ	กษา ทั้งหมด 🔻								
			Q ค้นหา 😂 เริ่มใหม่	🖨 พิมพ์รายวิช	าของโรงเรียน						
ua	สดง 10	• แถว								ด้นหา:	
	# <sup>A</sup> 51	หัสวิชา 🌲 ชื่อวิชา	(อังกฤษ) ส	🛊 หน่วยกิด🖨	ระดับการค่	สึกษา <b>≜</b> ประเช	ภทวิชา 👙	กลุ่มสาระการเรียนรู้	<b>\$</b>	สำนวนชั่วโมง (เต็ม)∯ เล่	อกการศาเนินการ 🛔
16	1 GE	O10102 Geome	try	3.0	มัธยมศึกษาด	อนปลาย รายวิชา	าพื้นฐาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		60	🕼 แก้ไข 📄 สมข้อมูล
	2 <b>S</b> C	CI10102 Biology	1	1.5	มัธยมศึกษาด	อนปลาย รายวิชา	าพื้นฐาน	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		30	🕼 แก้ไข 📋 🗃 ลบข้อมูล
	3 TH	IA10101 Thai La	inguage and Culture	1.0	มัธยมศึกษาตอนปลาย รายวิชาพื้นฐ		กพื้นฐาน	น กลุ่มวิชาภาษาไทย		20	🕼 แก้ไข 📄 ติ ลบข้อมูล
	4 EN	IG10101 English	Language Arts	1.5	มัธยมศึกษาตอนปลาย รายวิ		າເพິ່ມເดີນ	กลุ่มวิชาภาษาต่างประ	ะเทศ	30	🕼 แก้ไข 📄 สมข้อมูล
	5 ITI	B10102 Biology	1	3.0	มัธยมศึกษาต	อนปลาย รายวิชา	าเพิ่มเดิม	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		60	🕼 แก้ไข 📄 🗃 ลบข้อมูล
	Α	В	С		D	E		F		G	Н
1						โรงเรียน					
2						รายวิชาของโ	ไรงเรียน				
3	ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา		หน่วยกิต	ระดับการศึกษ	ษา	ประเภทวิชา	กลุ่มสาร	ะการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง (เต็ม)
4	1	GEO10102	Geometry		3	มัธยมศึกษาตอนปล	าย รายวิ'	ชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		60
5	2	SCI10102	Biology 1		1.5	ม้ธยมศึกษาตอนปล	าย รายวิ	ชาพื้นฐาน <i>ส</i> ้	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		30
6	3	THA10101	Thai Language and Culture		1	มัธยมศึกษาตอนปล ส	าย รายวิง	ชาพินฐาน 	กลุ่มวิชาภาษาไทย 		20
/	4	ENG10101	English Language Arts		1.5	มระบมศึกษาตอนปล มัธยมศึกษาตอนปล	าย รายวา	ขาเพมเตม ชวเพื่อแติม	กลุ่มวชาภาษาตางประเท กลุ่มวิชาวิทยาสาระร์	19	30
8 10	5	11810102	DIOLOGY I		3	ทออทแบลเตอหภูม	1.19.12.19.1.	O IFMETERET	เปลี่ทางการผล, เพเติม		60
11											
12											
4	÷	Sheet1	+)						÷ (•)		

รูปภาพที่ 21 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ



#### 2.3 รายวิชาโรงเรียนอิสลาม

เป็นส่วนในการบริหารจัดการรายวิชาโรงเรียนอิสลาม เจ้าหน้าที่สามารถเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียน อิสลามได้ ดังนี้

- คลิกที่ปุ่ม ระบบบริหารจัดการหลักสูตร
- คลิกที่ปุ่ม รายวิชาโรงเรียนอิสลาม

= ระบบงานทะเบีย โรงเรียน	มนนักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชน 🧊 🦉 🛆 🕞					
<ul> <li>ชังหน้าหลัก</li> </ul>	₩ หน้าหลัก > q©ู่ ระบบบริหารจัดการหลักสูดร					
🎹 ระบบจดการขอมูล เรงเรยน	ระบบบริหารจัดการหลักสูตร					
릗 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร	ระบุบนบูที่ต้องการค้นหา					
🛆 ระบบระเบียนนักเรียน						
🌐 ระบบตารางเรียนดารางสอน	■ รายวชาเรงเรยนลามญ ■ รายวชาเรงเรยนอสลาม ■ รายวชาหเบดสอน ๑ รายวิชาเพิ่มเติม (เดือกเสรี)					
® ระบบลงทะเบียนเรียน						
🚢 ระบบบริหารจัดการบุคลากร	ขั้นตอนการจัดทำระบบบริหารจัดการหลักสตร					
่≡ ระบบวัดผลการเรียน	1.กำหนดรายวิชาโรงเรียนสามัญ/โรงเรียนนานาชาติ					
🞓 ระบบสำเร็จการศึกษา	2.กำหนดรายวิชาที่เปิดสอน					
\rm esะบบบริการครูผู้สอน	3.กำหนดรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) * ใช้ในกรณีที่โรงเรียนมีรายวิชาที่เปิดให้นักเรียนเลือกวิชาเรียนเองได้					
ระบบบริการครูประจำชั้น	<u>หมายเหตุ</u> ต้องทำรายวิชาที่เปิดสอนให้เรียบร้อยทั้งหมดก่อน ถึงนำข่อมูลไปจัดตารางเรียนดารางสอนได้					
回 ระบบเงินอุดหนุน PSIS						
警 ระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน						

รูปภาพที่ 22 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาโรงเรียนอิสลาม

#### 2.3.1 การค้นหารายวิชาโรงเรียนอิสลาม

เป็นหน้าจอสำหรับค้นหาข้อมูลรายวิชาโรงเรียนอิสลาม เจ้าหน้าที่สามารถค้นหารายวิชาโรงเรียน อิสลามได้ ดังนี้ (สามารถค้นหาแบบไม่ระบุเงื่อนไขได้)

- 1) ระบุหรือเลือกข้อมูล ที่ต้องการค้นหา
- คลิกปุ่ม (จัมหา เพื่อค้นหาข้อมูล

希 หน้าห	หลัก > 🕫 ระบบบริหาร	เจ้ดการหลักสูตร > 🔳 รายวิชาโรงเรียน	อิสลาม		
รายวิเ	ชาโรงเรียนอิสลาม				
<b>•</b> •	พิ่มรายวิชาโรงเรียนอิ	สลาม			
	หลักสูตร	- ทั้งหมด	· 1		
	รหัสวิชา				
	ชื่อวิชา				
L 1	ชื่อวิชา (อิสลาม)				
		Q คันหา	🔒 พิมพ์รายวิชาโรงเรียนอิสลาม		
แสดง	10 🔻 ແຄວ			ค้นเ	A1:
# 📥	รหัสวิชา 🌲	ชื่อวิชา (ไทย) 🛛 🌲	ชื่อวิชา (อิสลาม)	\$ หน่วยกิด 🌲	เลือกการดำเนินการ 🔶
1	<mark>ຫ21101</mark>	อัตตารีค(ศาสนประวัติ)	อัตตารีค(ศาสนประวัติ)	0.5	🕼 ແກ້ໃນ 📄 🖻 ລຸມນ້ອມູລ
2	ม21101	ภาษาต่างประเทศ(ภาษามาลายู)	ภาษาต่างประเทศ(ภาษามาลายุ)	0.5	🕼 แก้ไข 📄 ติ ดบข้อมูล
3	<del>s</del> 21101	นาฮู/ซอร็อฟ(ใวยกรณ์อาหรับ)	นาฮู/ซอร็อฟ(ไวยกรณ์อาหรับ)	1.0	🕼 แก้ไข 📄 ติ ดบข้อมูล

# รูปภาพที่ 23 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชาโรงเรียนอิสลาม



#### 2.3.2 การเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนอิสลาม

เป็นหน้าจอสำหรับเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลรายวิชาโรงเรียนอิสลาม เจ้าหน้าที่สามารถเพิ่มแก้ไขรายวิชา

โรงเรียนอิสลามโดยการคลิกปุ่ม 🕒 เพิ่มรายวิชาของโรงเรียน หรือ 🕼 แก้ไข เพื่อระบุเงื่อนไขในการเพิ่มและแก้ไข ข้อมูลได้ดังนี้

- 1) ระบุข้อมูล **รหัสวิชา** ที่ต้องการ
- ระบุข้อมูล ชื่อวิชา (อิสลาม) ที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม <sup>(1)</sup> บันทึก
   เพื่อบันทึกข้อมูล

้<u>หมายเหตุ</u> \* กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ต้องระบุหรือเลือกข้อมูลทุกช่อง

	โรงเรียนอิสลาม			
) เพิ่ง	งรายวิชาโรงเรียน	อิสลาม		
	หลักสู	ตร ทั้งหมด	Ψ.	
	รหัสวิ	ชา		
	ชื่อวิเ	žп		
	4			
	ชอวชา (อสลา	ມ)		
		Q ค้นหา 😂 เริ่มใหม่	i 🖶 พิมพ์รายวิชาโรงเรียนอิสลาม	
ดง	10 🔻 แถว			ดันหา:
নও 📑	10 ▼ แถว รหัสวิชา <b>≜</b>	ชื่อวิชา (ไทย)	♦ ชื่อวิชา (อิสลาม)	ค้ันหา: ♦ หน่วยกิด ♦ เลือกการศาเนินการ
ดง # ^ 1	10 ▼ แถว รหัสวิชา ≜ <mark>ด21101</mark>	ชื่อวิชา (ไทย) อัตดาร็ค(ศาสนประวัติ)	ชื่อวิชา (อิสลาม) อัตตารีค (ศาสนประวัติ)	ดันหา:
ลง <b># ▲</b> 1 2	10 ▼ แถว รนัสวิชา ∳ ด21101 ม21101	<b>ชื่อวิชา (ไทย)</b> อัตดาร็ค(ศาสนประวัติ) ภาษาต่างประเทศ(ภาษามาลายุ)	<ul> <li>ชื่อวิชา (อิสลาม)</li> <li>อัดดาร็ค(ศาสนประวัติ)</li> <li>ภาษาด่างประเทศ(ภาษามาลายู)</li> </ul>	ต้นหา:

🚓 หน้าหลัก 🗁 📽 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร 🗁 🗮 รายวิชาโรงเรียนอิสลาม						
บันทึกรายวิชาโรงเรียนอิสลาม						
* หลักสูตร	หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2551(กระทรวงศึกษาธิการ 🔹					
* รหัสวิชา	ท16101					
* ระดับการศึกษา	ประถมศึกษา 🔻					
* ชื่อวิชา (ไทย)	ภาษาไทย					
* ชื่อวิชา (อิสลาม)	2					
	🖹 บันทึก 🛃 อนกลับ					

รูปภาพที่ 24 แสดงหน้าจอเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาโรงเรียนอิสลาม



#### 2.3.3 การพิมพ์รายวิชาโรงเรียนอิสลาม

เป็นหน้าจอสำหรับพิมพ์ข้อมูลรายวิชาของโรงเรียนอิสลาม เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์ข้อมูลรายวิชา โรงเรียนอิสลามได้ ดังนี้

				1) คลิกปุ่ม 🕒	พิมพ์รายวิชาของโรงเรียน	<b>เ</b> พื่อพิม <sub>า</sub>	พ์ราย	วิชาโรงเรีย	นอิสลาม	l	
	ศ หน้า	หลัก> ⊄⊚ร	ะบบบริหา	ารจัดการหลักสูตร > 🔳 รายวิชาโรงเรียน	เอิสลาม						
	รายวิ	ซาโรงเรียน	อิสลาม								
Γ	Ð	เพิ่มรายวิชา'	โรงเรียนส่	อิสลาม							
			หลักสูต	าร ทั้งหมด	•						
			รหัสวิช	'n							
			4.8	~							
			20 60 9 20								
		ชื่อวิชา	เ (อิสลาม	1)							
				Q ค้นหา 😅 เริ่มใหม่	🖨 พิมพ์รายวิชาโรงเรียนอิสลาม						
	แสดง	10	<sup>,</sup> แถว						ค้น	หา:	
	# 4	รหัสวิ	้ขา ≜ู	ชื่อวิชา (ไทย) 🛛 🖨	ชื่อวิชา (อิสลาม)			\$	หน่วยกิด 🌲	เลือกการดำเนินการ	•
	1	<mark>ຫ21</mark> 1	101	อัตตารีค(ศาสนประวัติ)	อัตตารีค(ศาสนประวัติ)				0.5	🕼 แก้ไข 📋	ລນນ້ວນູລ
	2	ม211	101	ภาษาต่างประเทศ(ภาษามาลายู)	ภาษาต่างประเทศ(ภาษามาลายู)				0.5	🕼 แก้ไข 📋	ລນນ້ວມູລ
	3	<b>5</b> 211	01	นาฮู/ซอร็อฟ(ไวยกรณ์อาหรับ)	นาฮู/ซอร็อฟ(ไวยกรณ์อาหรับ)				1.0	🕼 แก้ไข 📔	ລນນ້ວນູລ
	٨	D		C			F	F		<u> </u>	
1	A	D		L.	โรงเรียน		L	1		6	п
2					รายวิชาขอ	งโรงเรียน					
3	ຄຳ <b>ທັ</b> ບ	รหัสวิชา		ชื่อวิชา	ชื่อวิชา (อิสลาม)		หน่วยกิต	ประเภทวิชา	ກສຸ່	มสาระการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง (เต็ม)
4	1	M21101	อัตตารีค(ศาล	สนประวัติ)	อัตตารีค(ศาสนประวัติ)		0.5	รายวิชาพื้นฐาน	กล	นวิชาสังคมศึกษา	10
5	2	521101	มาต/ตอรีองไ	ไระเทศ(ภาษามาลายู) 0.5 องในนายน์เอาซึ่ง			0.5	รายวชาพนฐาน รายวิชาพื้นธาน	กสุมว	หามาเขาต่างประเทศ โชาอาหาต่างประเทศ	10
8	~								inqui.		
9											
11											
12											
		Sheet1	+		i			: •			

รูปภาพที่ 25 แสดงหน้าจอการพิมพ์รายวิชาโรงเรียนอิสลาม



## 2.4 รายวิชาโรงเรียนที่เปิดสอน

เป็นส่วนในการบริหารจัดการรายวิชาโรงเรียนที่เปิดสอน เจ้าหน้าที่สามารถเข้าใช้งานเมนูรายวิชา โรงเรียนที่เปิดสอนได้ ดังนี้

- คลิกที่ปุ่ม ระบบบริหารจัดการหลักสูตร
- คลิกที่ปุ่ม รายวิชาโรงเรียนที่เปิดสอน

= ระบบงานทะเบีย โรงเรียน	ขนนักเรียน สำหรับโรงเรียนเอกชน	🜔 🦨 e 🕞
<ul> <li>ชิ หน้าหลัก</li> <li>ระบบจัดการข้อมูลโรงเรียน</li> </ul>	พ หน้าหลัก > 00 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร ระบบบริหารจัดการหลักสูตร	
<ul> <li>ระบบบริหารจัดการหลักสูตร</li> <li>ระบบระเบียนนักเรียน</li> <li>ระบบดารางเรียนดารางสอน</li> <li>ระบบดงทะเบียนเรียน</li> </ul>	1 ระบุเมนูร์ได้องการค้นหา ■ รายวิชาโรงเรียนสามัญ ■ รายวิชาโรงเรียนนานาชาติ ■ รายวิชาโรงเรียนอิสลาม ิ รายวิชาเพิ่มเดิม (เลือกเสรี)	⊞ รายวิชาที่เปิดสอน
<ul> <li>฿ ระบบบริหารจัดการบุคลากร</li> <li>ผ่≡ ระบบวัดผลการเรียน</li> <li>ระบบสำเร็จการศึกษา</li> <li>ระบบบริการครูผู้สอน</li> </ul>	ขึ้นตอบการจัดทำระบบบริหารจัดการหลักสูตร 1.กำหนดรายวิชาโรงเรียนสามัญ/โรงเรียนนานาชาติ 2.กำหนดรายวิชาที่เปิดสอน 3.กำหนดรายวิชาเพิ่มเดิม (เดือกเสรี) * ใช้ในกรณีที่โรงเรียนมีรายวิชาที่เปิดให้นักเรียนเดือกริชาเรียนเองได้ พายชนยด กัด พระระเรียนก็ชาติไปสวนให้สุขตัวหนึ่งพรกก่อน ถึงประกอบให้กักคระ หรือบกวลาสถาไก้	
<ol> <li>ระบบบริการครูประจำชั้น</li> <li>ระบบเงินอุดหนุน PSIS</li> <li>ระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน</li> </ol>	ען עפאטרצי אענאין אינעראי אארעעעערע איזעאיאיאיא איזעעעעע פעעראיז איזעעעעע פע איזעעעע איז איזעעעע איזעעעע איזעע	

รูปภาพที่ 26 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาที่เปิดสอน

#### 2.4.1 การค้นหารายวิชาที่เปิดสอน

เป็นหน้าจอสำหรับค้นหาข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน เจ้าหน้าที่สามารถค้นหารายวิชาที่เปิดสอนได้ ดังนี้ (สามารถค้นหาแบบไม่ระบุเงื่อนไขได้)

1) ระบุหรือเลือกข้อมูล ที่ต้องการ

คลิกปุ่ม (จัมหา เพื่อค้นหาข้อมูล

ิส์ หน้าหลัก > ¢\$ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > ⊞ รายวิชาที่เป็ดสอน									
รายวิชา	าที่เปิดส	อน							
🕀 เพื่อ	มรายวิช	าที่เปิดสอน	🖞 คัดลอก	เรายวิชาที่เปิดสอน					
* ภาคเรียน 1/2562 ▼ รหัสวิชา ชื่อวิชา ชั้นเรียน – ทั้งหมด – ▼									
🔍 คันหา 🔁 หม่ 🖨 ส่งออกข้อมูลเป็น Excel File									
🗎 ລນສ	รายวิชาง	ที่เปิดสอน						ด้นหา:	
	#	ขั้นเรียน⊜ุ่	รหัสวิชา 🜲	ชื่อวิชา	🜲 หน่วยกิติ	ประเภทวิชา 🌲	จำนวนชั่วโมง (เต็ม‡ู่	สถานะ (	♦ ♦
	1	ป.1/1	2008	ภาษาไทย	3.0	รายวิชาพื้นฐาน	60	จัดตารางเรียนแล้ว	🗊 ລນນ້ວນູລ
	2	ป.1/1	ก16101	ลูกเสือ – เนตรนารี	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20	จัดตารางเรียนแล้ว	🗊 ລນນ້ວນູລ
	3	ป.1/1	ก16102	แนะแแนว	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20	จัดตารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ອນູລ
	4	ป.1/1	n16103	ชมรม	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20	จัดตารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ວນູລ
	5	ป.1/1	ค16101	คณิตศาสตร์	4.0	รายวิชาพื้นฐาน	80	จัดตารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ອນູລ
	6	ป.1/1	<mark>ง16101</mark>	การงานอาชีพ	2.0	รายวิชาพื้นฐาน	40	จัดดารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ວນູລ
	7	ป.1/1	<del>ง16102</del>	คอมพิวเตอร์	1.0	รายวิชาพื้นฐาน	20	จัดดารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ວນູລ
	8	ป.1/1	พ16101	สุขศึกษาพลศึกษา	2.0	รายวิชาพื้นฐาน	40	จัดตารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ວນູລ
	9	ป.1/1	ศ16102	ดนตรีและนาฏศิลป	1.0	รายวิชาพื้นฐาน	20	จัดตารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ວນູລ
	10	ป.1/1	ส16202	อาเซียนศึกษา	1.0	รายวิชาเพิ่มเติม	20	จัดตารางเรียนแล้ว	🗐 ລນນ້ວນູລ

รูปภาพที่ 27 แสดงหน้าจอการค้นหาข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน





#### 2.4.2 การเพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน

เป็นหน้าจอสำหรับเพิ่มข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน เจ้าหน้าที่สามารถเพิ่มรายวิชาที่เปิดสอนได้ ดังนี้

- 1) เลือกข้อมูล **ภาคเรียน** ที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม <sup>••</sup> เพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน
   ระบบจะแสดงหน้าจอการเพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน

รายวิชาที่เปิดสอน	🐗 หน้าหลัก > 🕫 ระบบบริหารจั	์ดการหลักสูดร > ⊞ รายวิชาที่เปิดสอน
<ul> <li>โข้พมรายวิชาที่เปิดสอน</li> <li>* ภาดเรียน</li> <li>1/2562</li> <li>รหัสวิชา</li> <li>ชื้นเรียน</li> <li> ทั้งหมด</li> </ul>	รายวิชาที่เปิดสอน	
* ภาคเรียน 1/2562 <b>1</b> รหัสวิชา ชื่อวิชา ชั้นเรียน ทั้งหมด <b>*</b>	เพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน	2 มกรายวิชาที่เปิดสอน
ชั้นเรียน ทั้งหมด 🔻	* ภาคเรียน	1/2562 1 รหัสวิชา ขึ่อวิชา
	ชั้นเรียน	– ทั้งหมด –-
Q ศันหา 🛛 เริ่มใหม่		Q คัมหา 🛛 🞜 เร็มใหม่

#### เลือกข้อมูล ชั้นเรียน ที่ต้องการ

🖷 หน้าหลัก > 🕸 ระบบบริห	🗰 หน้าหลัก > 🕫 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 🎟 รายวิชาที่เปิดสอน					
เพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน						
<b>່ວ</b> ຍ້อนกลับ						
* ภาคเรียน	1 / 2562					
* ชั้นเรียน	เลือกข้อมูล 🔻 3					

- 4) เลือกข้อมูล **รหัสวิชา** ที่ต้องการ
- 5) คลิกปุ่ม 🕂 <sup>เพิ่มรายวิชา</sup> เพื่อเพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน
- คลิกปุ่ม 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup> 
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1)</sup>
   <sup>(1</sup>
- 7) คลิกปุ่ม 🔽 เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล



🖷 หน้าหลัก > 📽 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 🎟 รายวิชาที่เปิดสอน เพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน **່ວ** ຍ້อนกลับ **ภาดเรียน :** 1 / 2562 ชั้นเรียน : ป.1/1 \* รหัสวิชา : -- เลือกข้อมูล -+ เพิ่มรายวิชา แสดง 10 ∗ แถว ค้นหา: # รหัสวิชา ชื่อวิชา (ไง หนชั่วโมง (เ รายวิชาพื้นฐาน 2008 ภาษาไทย 3.0 กลุ่มวิชาภาษาไทย 60 ก16101 ลูกเสือ – เนตรนารี 1.0 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 20 n16102 แนะแแนว 10 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 20 3 n16103 1.0 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 20 ชมรม ค16101 คณิตศาสตร์ 4.0 รายวิชาพื้นฐาน กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 80 รายวิชาพิ้นฐาน การงานอาชีพ กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี 40 J16101 2.0 ง16102 คอมพิวเตอร์ 1.0 รายวิชาพื้นฐาน กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี 20 พ16101 สุขศึกษาพลศึกษา รายวิชาพื้นฐาน 8 2.0 กลุ่มสขศึกษาและพลศึกษา 40 ดนตรีและนาฏศิลป์ รายวิชาพื้นฐาน กล่มวิชาศิลปะ ศ16102 1.0 20 9 10 ส16202 อาเซียนศึกษา 1.0 รายวิชาเพิ่มเติม กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 20 แสดง 1 ถึง 10 จาก 10 แถว 1 ถัดไป เมื่อเพิ่มรายวิชาเรียบร้อยแล้ว กรุณากดปุ่ม "บันทึกรายวิชาที่เปิดสอน" เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ 🖹 บันทึกรายวิชาที่เปิดสอน 🧲 6 ยืนยันการบันทึกข้อมูล คุณต้องการบันทึกรายการนี้ [ใช่/ไม่]

รูปภาพที่ 28 แสดงหน้าจอการเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาที่เปิดสอน

-7

🗸 ตกลง

🗙 ยกเลิก



#### 2.4.3 การคัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน

2) คลิกปุ่ม

เป็นหน้าจอสำหรับคัดลอกข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนของระดับชั้นเรียนที่เรียนวิชาเดียวกัน เจ้าหน้าที่สามารถคัดลอกข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนได้ ดังนี้ (สามารถค้นหาแบบไม่ระบุเงื่อนไขได้)

1) เลือกข้อมูล **ภาคเรียน** ที่ต้องการ

街 คัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน ระบบจะแสดงหน้าจอคัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน

🐗 หน้าหลัก > 🕫 ระบบบริหารจัดการหล่	ลักสูตร - 🎟 รายวิชาที่เปิดสอน									
รายวิชาที่เปิดสอน										
<ul> <li>เพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน</li> <li>(2) ดัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน</li> </ul>										
* ภาคเรียน	1/2562 1 รหัสวิชา ขือวิชา									
ชั้นเรียน	- ฟังหมด -									
	Q ดัมหา 😂 เริ่มไหม่									

- เลือกข้อมูล ชั้นเรียนที่จะคัดลอก ที่ต้องการ
- เลือกข้อมูล คัดลอกไปยังชั้นเรียน ที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม 
   คัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน
   เพื่อคัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน
- คลิกปุ่ม ดาลง เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล

<u>หมายเหตุ</u> \* กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ต้องระบุหรือเลือกข้อมูลทุกช่อง

∉ หน้	าหลัก > 🕸	บบบริหารจัดการหลักสูตร > ⊞ รายวิชาที่เปิดสอน				
คัดส	อกรายวิชาท่	เปิดสอน				
נ <b>כי</b>	ข้อนกลับ					
		* ภาคเรียน 1 / 2562				
	* ชั้นเ	ยนที่จะศัดลอก ป.1/1 - 3				
	* గంచా	กรีมได้ เชิ้มเรียน ม 4/2 <b>7</b>				
_	PIVIENE					
#	รหัสวิชา	ชื่อวิชา (ไทย)	หน่วยกิด	ประเภทวิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง (เด็ม)
1	2008	ภาษาไทย	3.0	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาภาษาไทย	60
2	ก16101	ลูกเสือ – เนตรนารี	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	20
3	ก16102	uusuuu	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	20
4	ก16103	ชมรม	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	20
5	ค16101	คณิตศาสตร์	4.0	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	80
6	J16101	การงานอาชีพ	2.0	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	40
7	J16102	คอมพิวเตอร์	1.0	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	20
8	w16101	สุขศึกษาพลศึกษา	2.0	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มสุขศึกษาและพลศึกษา	40
9	ศ16102	ดนตรีและนาฏศิลป์	1.0	รายวิชาพื้นฐาน	กลุ่มวิชาศิลปะ	20
10	ส16202	อาเซียนศึกษา	1.0	รายวิชาเพิ่มเดิม	กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	20
		🔛 ตัดออกราชวิชาพี่เปิดส	(au 5			



ยืนยันการบันทึกข้อมูล	$\times$
คุณต้องการบันทึกรายการนี้ [ใช่/ใม่]	
🗙 ยกเลิก 🗸 ๑	າລາ 6

รูปภาพที่ 29 แสดงหน้าจอการคัดลอกรายวิชาที่เปิดสอน

#### 2.4.4 การส่งออกข้อมูลเป็น Excel File รายวิชาที่เปิดสอน

เป็นหน้าจอสำหรับส่งออกรายวิชาที่เปิดสอน เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์ข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนได้

ดังนี้

1) คลิกปุ่ม 🖶 ส่งออกข้อมูลเป็น Excel File เพื่อพิมพ์รายวิชาที่เปิดสอนได้

合い	# หน้าหลัก > ¢¢ ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > ⊞ รายวิชาที่เปิดสอน												
ร	รายวิชาที่เปิดสอน												
	เพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน												
		* ภาคเรียน	1/25	62 •	รหัสวิชา	ขึ่อวิชา							
	ขันเรียน ทังหมด *ั Qุดับหา ☎ เริ่มใหม่ 🖨 ส่งออกข้อมูลเป็น Excel File												
	🗎 ลบรายวิชา	ที่เปิดสอน								คันหา:			
	▲ # ♦	ขั้นเรียน	รหัสวิชา	\$	ขื่อวิชา 🖨	หน่วยกิติุ่	ประเภ	หวิชา 🖨	จำนวนชั่วโมง (	ເຕັມ🛊 ສຄານະ	<b>\$</b>		
	1	ป.1/1	2008	ภาษาไทย		3.0	รายวิชา	พื้นฐาน	60	จัดตารางเรียเ	ແລ້ວ 🗇 🖻 ລນຫ້ວນູລ		
	2	ป.1/1	ก16101	ลูกเสือ – เนตรนาร	2	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 20 จัดตารางเรียน			แแล้ว 🗐 ลบข้อมูล			
	3	ป.1/1	ก16102	แนะแแนว		1.0	กิจกรรมพัฒ	งนาผู้เรียน	20	จัดตารางเรียง	แแล้ว 🗐 ลบข้อมูล		
	4	ป.1/1	n16103	ช่มรม		1.0	กิจกรรมพัฒ	งนาผู้เรียน	20	จัดตารางเรียเ	แแล้ว 🗐 ลบข้อมูล		
					รายวิชา	าของโรงเ	เรียน						
ลำดับ	ชั้นเรียน	่ม รท่	ห้สวิชา		ชื่อวิชา		หน่วยกิต	ประ	เภทวิชา	จำนวนชั่วโมง (เต็ม)	สถานะ		
1	ป.2/2	4	16101	การงานอาชีพ			2	รายวิท	ชาพื้นฐาน	40	เปิดรายวิชา		
2	ป.2/2	W	16101	สุขศึกษาพลศึกษา			2	รายวิท	ชาพื้นฐาน	40	เปิดรายวิชา		
												_	

รูปภาพที่ 30 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลเป็น Excel File รายวิชาที่เปิดสอน



#### 2.5 รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)

เป็นส่วนในการบริหารจัดการรายวิชา เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) \* <u>ใช้ใน</u> <u>กรณีที่โรงเรียนมีรายวิชาที่เปิดให้นักเรียนเลือกวิชาเรียนเองได้</u> โดยสามารถค้นหารายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)/ เพิ่มรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)/รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)/ส่งออกข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)เป็น Excel File/ลบข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) ได้ ดังนี้

- คลิกที่ปุ่ม ระบบบริหารจัดการหลักสูตร
- คลิกที่ปุ่ม รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)



รูปภาพที่ 31 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งานเมนูรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)

#### 2.5.1 การค้นหารายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)

เป็นหน้าจอสำหรับค้นหาข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) เจ้าหน้าที่สามารถค้นหารายวิชา เพิ่มเติม (เลือกเสรี) ดังนี้ (สามารถค้นหาแบบไม่ระบุเงื่อนไขได้)

- 1) ระบุหรือเลือกข้อมูล ที่ต้องการ
- คลิกปุ่ม
   คลิกปุ่ม
   คนหา เพื่อค้นหาข้อมูล

<u>หมายเหตุ</u> \* กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ต้องระบุหรือเลือกข้อมูลทุกช่อง



1	# หน้าหลัก > น% ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > ล∖ รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)											
F	รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)											
	฿ เพิ่มรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)											
	* ภาดเรียน 1/2562 🔻 รหัสวิชา ชื่อวิชา											
1		L	ระดับชั้น	ทั้งหมด	Ŧ							
		_		Q ด้นหา	2 ใหม่ 🖨 ส่งออก	ข้อมูลเป็น (	Excel File					
	ຟີ ລນ	ปรายวิชา	ที่เปิดสอน						ด้นหา:			
	<b>A</b>	# ♦	ระดับขึ้น 🌲	รหัสวิชา 🌲	ชื่อวิชา 🜲	หน่วยกิфุ่	ประเภทวิชา 븆	่ จำนวนชั่วโมง (เต็ม‡ื่	สถานะ 🛔	<b>\$</b>		
		1	ป.1	2003	วิชาทดสอบ 3	3.0	รายวิชาเพิ่มเติม	60	เปิดรายวิชา	💼 ລນພ້ວນູລ		
		2	ป.1	n16103	ชมรม	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20	เปิดรายวิชา	💼 ລນນ້ວນູລ		

รูปภาพที่ 32 แสดงหน้าจอการค้นหารายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)



## 2.5.2 การเพิ่ม / แก้ไขรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)

เป็นหน้าจอสำหรับเพิ่มข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) เจ้าหน้าที่สามารถเพิ่มรายวิชาที่เปิดสอน

ได้ ดังนี้

เลือกข้อมูล \*ภาคเรียน ที่ต้องการ
 คลิกปุ่ม (เพิ่มรายวิชาเพิ่มเดิม (เลือกเสรี) ระบบจะแสดงหน้าจอการเพิ่มรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)

<u>หมายเหตุ</u> \* กรณีมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ต้องระบุหรือเลือกข้อมูลทุกช่อง

າຍວີບ	ทเพิ่มเติ	ม (เลือกเสรี)							
Đ เจ้	พื่มรายวิช	ชาเพิ่มเติม (เลือเ	กเสรี)						
	*	ภาคเรียน	1/2562	🔨 1รหัสวิชา		i	ชื่อวิชา		
		ระดับชั้น	ทั้งหมด	T					
ປ້ ລາ	เรายวิชา	ที่เปิดสอน	Q ด้นหา	🔁 เริ่มใหม่ 🔒 ส่งออ	เกข้อมูลเป็น E	Excel File		ค้นหา:	
ັງ ລາ ▲	มรายวิชา # <b>≜</b>	ที่เปิดสอน ระดับชั้น <b>≜</b>	Q ค้นหา รหัสวิชา ≜ู	3 เริ่มใหม่ ⊕ ส่งออ ชื่อวิชา	มกข้อมูลเป็น E ≜ หน่วยกิ <del>¢</del> ิ	Excel File ประเภทวิชา 🍦	จำนวนชั่วโมง (เต็ม <del>ปู่</del>	ค้นหา: สถานะ	<b>\$</b>
້ງ ລາ ▲	มรายวิชา # <b>≜</b> 1	ที่เปิดสอน ระดับชิ้น <b>≜</b> ป.1	Q ค้นหา รนัสวิชา <b>≜</b> 2003	ฮ เริ่มใหม่ ⊕ ส่งออ ชื่อวิชา วิชาทดสอบ 3	กข้อมูลเป็น E <b>♦ หน่วยกิ∳</b> 3.0	Excel File ประเภทวิชา 🏼 🍣 รายวิชาเพิ่มเติม	ຈຳນວນສົ່ງໂມง (ເຄັມ‡ 60	ค้นหา: สถานะ เปิดรายวิชา	≜
ັງ ລາ	มรายวิชา # <b>♦</b> 1 2	ที่เปิดสอน ระดับชื้น ≹ ป.1 ป.1	Q ค้นหา (ส รหัสวิชา ∳ 2003 ก16103	ฮ เริ่มใหม่ ⊕ ส่งออ ชื่อวิชา วิชาทดสอบ 3 ชมรม	งกข้อมูลเป็น E <ul> <li><a href="https://www.selfacture">https://www.selfacture</a></li> </ul>	Excel File ประเภทวิชา ∳ รายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	<b>⊀ານວນຮົ່ງໂມง (ເຕົມ‡</b> 60 20	ด้นหา: สถานะ เปิดรายวิชา เปิดรายวิชา	<ul> <li>●</li> <li>●</li></ul>
) aı	<mark>เรายวิชา</mark> # <b>∳</b> 1 2 3	ที่เปิดสอน ระดับขึ้น ≹ ป.1 ป.1 ป.1	<ul> <li>Q คันหา</li> <li>รหัสวิชา ♦</li> <li>2003</li> <li>ก16103</li> <li>ง1620</li> </ul>	ฮ เริ่มใหม่ ⊕ ส่งออ ชื่อวิชา วิชาทดสอบ 3 ชมรม เกษตร	งกข้อมูลเป็น E    ♦ หน่วยกิ€   3.0 1.0   1.0 1.0	Excel File ประเภทวิชา 🌲 รายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รายวิชาเพิ่มเติม	<b>₹ານານສໍ້າໂມง (ເຜົ່ມ‡</b> 60 20 20	ค้นหา: สถานะ เปิดรายวิชา เปิดรายวิชา เปิดรายวิชา	<ul> <li>ສາກາ້ວນູເ</li> <li>ສາກາ້ວນູເ</li> <li>ສາກາ້ວນູເ</li> </ul>

เลือกข้อมูล \*ระดับชั้น ที่ต้องการ

🖷 หน้าหลัก > 🗱 ระบบ	🕷 หน้าหลัก > 🕫 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > 🗟 รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)									
เพิ่มรายวิชาเพิ่มเติม	I (เลือกเสรี)									
່ 🕽 ຍ້อนกลับ										
* ภาคเรียน	1 / 2562									
* ระดับชั้น	เลือกข้อมูล 😽 3									







เพิ่ม	มรายวิชาเพิ่ม	แติม (เลือ	กเสรี)				
C	ย้อนกลับ						
	ภาคเรียน : ระดับชั้น : * รหัสวิชา :	: 1 / 2 : ประส	562 ามศึกษาปีที - เลือกข้อมูล	1	4 เพิ่มรายวิชาเพิ่มเดิม (เลื	อกเสรี) 5	
#	รหัสวิชา	ชื่อวิชา (ไทย)	หน่วยกิด	ประเภทวิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง (เด็ม)	
1	2003	วิชา ทดสอบ 3	3.0	รายวิชาเพิ่มเดิม	กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	60	
2	ก16103	ชมรม	1.0	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	20	
3	ง1620	เกษตร	1.0	รายวิชาเพิ่มเติม	กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	20	
4	ส16201	หน้าที่ พลเมือง	1.0	รายวิชาเพิ่มเติม	กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	20	
	L	มื่อเพิ่มรา	ยวิชาเรียบ	ร้อยแล้ว กรุณากดปุ่ม 🕒 บัน	เ "บันทึกรายวิชาที่เปิดสอน" เพื่อบันท์ ทึกรายวิชาที่เปิดสอน	าึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ	
	ยืนยัน	เการบัเ	เทึกข้อมู	ล		×	< C
	คุณต้อ	งการบัน	ทึกรายการ	รนี้ [ใช่/ใม่]			
					🗙 ยก	เลิก 🗸 ตกลง	7

รูปภาพที่ 33 แสดงหน้าจอการเพิ่มรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)



#### 2.5.3 การส่งออกข้อมูลเป็น Excel File รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)

เป็นหน้าจอสำหรับส่งออกข้อมูลเป็น Excel File รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) เจ้าหน้าที่สามารถ พิมพ์ข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี) ดังนี้

		1)	คลิกปุ่ม	🔒 ส่งออกข้อมูลเป็น E	kcel File	e	เพื่อพิมพ์ร	รายวิชาเพิ่ม	เติม (เสื	ล้อกเสรี)				
	🗰 หน้าหลัก 🗦 🕫 ระบบบริหารจัดการหลักสูตร > ล. รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)													
รา	รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)													
	🕄 เพิ่มรายวิชาเพิ่มเดิม (เลือกเสรี)													
	* อายเรียน 1/2562 * รหัสวิชา ชื่อวิชา													
			10.110											
	-	ะดบบน	שנאסא											
		٥	ค้นหา 🕄	🖁 เริ่มใหม่ 🔒 ส่งออกข้อมูลเป็น Exc	el File									
Ĩ	🖻  ดบรายวิชาที่เปี	ดสอน							Ŕ	ันหา:				
	≜ #♦	ระดับขึ้น 🔷 รห้	ัสวิชา	ชื่อวิชา 븆	หน่วยกิ		ประเภทวิชา 🛔	จำนวนขั่วโมง (เต็ม		สถานะ	\$			
	1	ม.6 พ1	0001 ชมร	รมดนตรีสากล	3.0	ราเ	ขวิชาเพิ่มเติม	60	มีการส	ลงทะเบียนแล้ว 🗎 🗎 🗎	ລນນ້ອນູລ			
	3	ม.6 ส.	8020 ดนต	กรีไทย	2.0	ราเ	ขวิชาเพิ่มเติม	40	มีการส	จงทะเบียนแล้ว 🗎 🗎	ລນນ້ອມູລ			
0	2	ม.6 <mark>ม4</mark>	5787 คณิ	ตศาสตร์	2.0	ราย	ขวิชาเพิ่มเติม	40	เว็	ไดรายวิชา 🗎 🗎	ລນນ້ອນູລ			
				รายวิชาเพิ่มเติ	ม (เลือกเส	สรี)								
ลำดับ	ระดับชั้น	รหัสวิชา		ชื่อวิชา	หน่ว	วยกิต	ประเภทวิ	ชา จำนวนชั่	วโมง (เต็ม)	สถานะ				
1	ม.6	w10001	ชมรมดนตรีส	ากล	:	3	รายวิชาเพิ่ม	เติม	60	มีการลงทะเบียนแล้ว				
2	ม.6	ม45787	คณิตศาสตร์			2	รายวิชาเพิ่ม	เติม	40	เปิดรายวิชา				
3	ม.6	ส3020	ดนตรีไทย		:	2	รายวิชาเพิ่ม	เติม	40	มีการลงทะเบียนแล้ว				

รูปภาพที่ 34 แสดงหน้าจอการส่งออกข้อมูลเป็น Excel File รายวิชาเพิ่มเติม (เลือกเสรี)